

DANE PERSONALNE KANDYDATA (wypełnić drukowanymi literami)

1. Nazwisko i imię

2. Data urodzenia

3. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 tel. e-mail

4. Imiona rodziców

5. Adres zamieszkania: ul. kod pocztowy -

miejsowość..... dzielnica woj.

Warszawa, dnia

**Dyrektor
Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 1
ul. Noakowskiego 6
00 – 666 Warszawa**

W N I O S E K

Proszę o przyjęcie mnie do: **Szkoły Policealnej**
– **dwuletnia: technik administracji**
technik informatyk

klasa.....semestr..... godziny zajęć **8⁰⁰ – 16²⁵** język obcy: **angielski**

dni zajęć **sb/ndz** na podbudowie **szkoły ponadgimnazjalnej**

Do podania załączam: /w teczce wiązanej/ :

1. Świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej w oryginale.
2. Fotografie (2 sztuki) – nie mogą być z automatu.
3. Koperty (3 sztuki) ze znaczkami / dwa znaczki na list zwykły i jeden na list polecony/
4. Inne dokumenty (np. xero skróconego odpisu aktu małżeństwa, orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki i wykonywania zawodu od lekarza medycyny pracy (oryginał)- zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych (DZ.U. poz.1144).

Informujemy, że budynek szkolny nie jest przystosowany dla osób niepełnoprawnych ruchowo.

Wiarygodność danych zawartych w podaniu potwierdzam własnoręcznym podpisem

Warszawa, dnia.....

.....
(podpis kandydata)

.....
(data przyjęcia dokumentów)

.....
(podpis osoby przyjmującej)