



**Centrum Kształcenia Ustawicznego Nr 1
ul. Noakowskiego 6, 00-666 Warszawa**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

- I. Podstawa prawna.
- II. Wstęp i podstawowe pojęcia z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.
- III. Główne cele wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.
- IV. Metody i formy realizacji programu.
- V. Umiejętności kształtowane w toku realizacji programu.
- VI. Sylwetka absolwenta

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) - system oświaty i wychowania zapewnia w szczególności: przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 maja 2004 r. „w sprawie zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych”. Zostały w nim określone wskaźniki działań min. związane z orientacją zawodową i planowaniem kariery uczniów.
4. Rozp. MEN z dn. 12 marca 2009 w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dziennik Ustaw Nr 50 Poz. 400)
5. Rozp. MEN z dn. 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dziennik Ustaw Nr 228 Poz. 1487)
6. Rozporządzenie MEN z dnia 09.08.2017 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach szkołach i placówkach.
7. Rozporządzenie MEN z 30.04.2013 r. w sprawie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach szkołach i placówkach.

II. Wstęp i podstawowe pojęcia z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO obejmuje ogół działań mających na celu przygotowanie słuchaczy do podjęcia decyzji zawodowej oraz wyposażenie w niezbędne informacje do wejścia na rynek pracy. System określa rolę, zadania, metody i formy pracy doradcy zawodowego jak i nauczycieli współpracujących.

DORADCA ZAWODOWY osoba udzielająca pomocy w formie grupowych lub indywidualnych porad zawodowych, młodzieży oraz osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową oraz możliwości rynku pracy wykorzystując narzędzia stosowane w poradnictwie zawodowym.

ORIENTACJA ZAWODOWA obejmuje wszystkie działania wychowawcze szkoły, rodziców i innych osób, grup i instytucji mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, której ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru szkoły i zawodu.

DORADZTWO ZAWODOWE obejmuje świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru szkoły, zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego ucznia i udzielanie informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

INFORMACJA ZAWODOWA obejmuje zbiory danych potrzebnych uczniowi do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego ucznia oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

PORADNICTWO ZAWODOWE obejmuje system długofalowych i wieloetapowych działań wychowawczych towarzyszących uczniowi w trakcie rozwoju zawodowego. Obejmuje ono całokształt zadań związanych z udzielaniem uczniom i dorosłym pomocy w planowaniu, tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.

III. Główne cele Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.

1. Wspieranie słuchaczy w poznawaniu swojego potencjału zawodowego oraz nabywaniu umiejętności interpersonalnych niezbędnych do funkcjonowania w szkole i przyszłym życiu zawodowym.
2. Kształtowanie aktywnych postaw i zachowań słuchaczy związanych z lepszym wejściem na rynek pracy oraz budowanie postawy gotowości do podnoszenia swoich kwalifikacji.
3. Przygotowanie słuchaczy do podejmowania działań na rzecz innych, jako forma bycia użytecznym.
4. Zapoznanie słuchaczy ze strukturą szkolnictwa oraz kryteriami naboru do szkół wyższych, policealnych oraz na kwalifikacyjne kursy zawodowe.
5. Zapoznanie słuchaczy z zagadnieniami rynku pracy, studiowania i wolontariatu.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego zakłada wsparcie w poszczególnych modułach:

1. Moduł - poznawanie siebie, autodiagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych, poznawanie zawodów, doskonalenie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania.
2. Moduł - autodiagnoza na podstawie poprzednich ćwiczeń i odnajdywanie się w świecie zawodów, kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno-zawodowego.
3. Moduł – poznanie możliwości dalszego kształcenia na poziomie policealnym, wyższym, na kwalifikacyjnych kursach zawodowych oraz na rynku pracy, udział słuchaczy w targach edukacyjnych.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w ramach pracy z nauczycielami (Radą Pedagogiczną) obejmuje:

- utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zgodnie ze statutem szkoły
- określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły na każdy rok nauki
- realizację działań z zakresu przygotowania słuchaczy do wyboru drogi zawodowej na zastępstwach i innych przedmiotach przez nauczycieli uczących (wykorzystanie lekcji przedmiotowych do przekazywania treści związanych z planowaniem ścieżki edukacyjnej)

W ramach np.: biologii uwarunkowania zdrowotne a możliwość pracy w danym zawodzie, geografia – struktura zaludnienia a zapotrzebowanie na dane profesje, podstawy przedsiębiorczości- rynek pracy, rodzaje umów pracy, j. angielski- zainteresowania, poszukiwanie pracy, j. polski- wyraz zainteresowań artystycznych.

Wykorzystanie różnego rodzaju ćwiczeń i testów oraz prezentacji jako element wsparcia w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej

- „Ankieta skłonności zawodowych” J. Woronieckiej na podstawie propozycji B.A. Klimowa
- „Kwestionariusz skłonności zawodowych” E. Lis i J. Woronieckiej
- „Profil zainteresowań- wybieram zawód”- zeszyt metodyczny KUP
- „Szeregowanie przedmiotów szkolnych” J. Woronieckiej
- „Test zainteresowań” i „Test predyspozycji zawodowych związanych ze środowiskiem pracy” - kwestionariusze opracowane przez KOWEZiU
- Ocena własnych uzdolnień – Samoocena umiejętności – „Ankieta skłonności zawodowych”
- Test „Lista cech i umiejętności”
- Kwestionariusz „Koło wielorakiej inteligencji” H. Gardnera
- Przedstawianie swoich osiągnięć w formie graficznej np. ćwiczenie „Herb” na j. polskiego lub innych zajęciach przedmiotowych
- „Test temperamentu” wg. Florence Littauer
- „Test Kotwice Kariery” wg. Scheina
- Określanie typu osobowości na podstawie teorii Hollanda - materiały do pracy indywidualnej lub grupowej – wyznaczanie kodu zawodowego wg trzech kroków: „Gra towarzyska”, „Przymiotniki- moje cechy w wybór zawodu”
- Ankieta „Mój stan zdrowia” G. Sołtysińskiej
- Ćwiczenie „Moje mocne strony”
- „Właściwa samoocena”- prezentacja

Ustalenie predyspozycji zawodowych – analiza materiałów zebranych w teczkach uczniów i wypełnienie zestawienia zbiorczego „Moje predyspozycje zawodowe”

- Zajęcia edukacyjne: Planowanie i realizacja celu. SMART
- „Masz wpływ na własne życie – koło coachingu”
- „Zastanów się zanim zdecydujesz”,
- „Zawody z przyszłością”,

Zapoznanie słuchaczy klas III z procedurami składania dokumentów, logowania do systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów uczelni i do policealnych szkół. W klasach I, II i III o sposobach rekrutacji na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe.

- Informowanie uczniów o terminach dni otwartych na uczelniach wyższych.
- Uczestnictwo w targach edukacyjnych Perspektywy oraz Salonie Edukacyjnym
- Udostępnienie w bibliotece szkolnej i gabinecie doradcy zawodowego materiałów informacyjnych oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce „Doradztwo zawodowe”

IV. Metody i formy realizacji programu.

Celem proponowanych zajęć jest wprowadzenie młodzieży i dorosłych słuchaczy CKU Nr 1 w dziedzinę dokonywania wyborów i podejmowania ważnych dla ich przyszłości decyzji, a także zachęcanie ich do aktywnego poznawania własnych preferencji zawodowych i pobudzania do twórczej pracy nad sobą. Przedstawione materiały mogą być wykorzystane do pracy grupowej i indywidualnej pracy ze słuchaczem. Zajęcia grupowe odbywają się w ramach lekcji przedmiotowych i na zastępstwach. Słuchacze mogą korzystać z indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym oraz poprzez kontakt on – line. Wykorzystujemy testy do badania predyspozycji, temperamentu i zainteresowań.

V. Umiejętności słuchaczy kształtowane w toku realizacji programu.

1. Znajomość czynników niezbędnych do podjęcia prawidłowej decyzji o wyborze zawodu: wiedza o zawodach, szkołach, własnych predyspozycjach, rynku pracy.
2. Możliwie najpełniejsza znajomość siebie, swoich zainteresowań, mocnych i słabych stron oraz predyspozycji do wykonywania zawodu.
3. Rozeznanie w strukturze szkolnictwa wyższego, policealnego oraz Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych.

VI. Sylwetka absolwenta

Realizacja zadań związanych z doradztwem zawodowym w Centrum Kształcenia Ustawicznego Nr 1 w Warszawie, sprzyja rozpoznaniu własnego potencjału oraz aktywnemu wejściu na rynek pracy.

- absolwent będzie przygotowany podjąć drogę edukacyjno-zawodową na podstawie swojego potencjału i wiedzy zdobytej podczas nauki
- absolwent będzie wiedział gdzie zasięgnąć informacji o lokalnym rynku pracy
- absolwent będzie doskonalił umiejętności interpersonalne, bowiem te pozwolą mu odnajdować się na rynku pracy
- absolwent będzie wiedział jakie ma możliwości pracy na rynku krajowym i europejskim