

POSTĘPOWANIE W ADMINISTRACJI

SEMESTR I

L.p.	TEMAT Zagadnienia
1	Postępowania administracyjnego <ul style="list-style-type: none">➤ rola i istota postępowania administracyjnego➤ pojęcie postępowania administracyjne➤ cechy postępowania administracyjnego
2	Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego <ul style="list-style-type: none">➤ zasady ogólne postępowania administracyjnego➤ podstawowe rodzaje postępowań normatywnych➤ funkcję postępowania administracyjnego
3	Strona w postępowaniu administracyjnym <ul style="list-style-type: none">➤ podmioty postępowania administracyjnego➤ pojęcie strony w postępowaniu administracyjnym➤ podmioty na prawach strony➤ zdolność procesową strony➤ prawa i obowiązki stron postępowania administracyjnego
4	Organ prowadzący postępowanie <ul style="list-style-type: none">➤ właściwość organów w postępowaniu administracyjnym
5	Wyłączenie pracownika i organu z postępowania <ul style="list-style-type: none">➤ instytucja wyłączenia pracownika i organu➤ przyczyny wyłączenia pracownika oraz organu od udziału w sprawie

6	Sposoby doręczenia pism urzędowych <ul style="list-style-type: none"> ➤ zasady doręczeń pism osobom fizycznym ➤ rodzaje doręczeń ➤ rodzaje terminów załatwienia sprawy ➤ funkcje doręczeń w postępowaniu administracyjnym ➤ sposoby doręczenia prawidłowego pisma i dokumenty w postępowaniu administracyjnym
7	Wszczęcie postępowania <ul style="list-style-type: none"> ➤ podmioty uprawnione do wszczęcia postępowania ➤ sposób liczenia terminów ➤ uprawnienia prokuratora w postępowaniu administracyjnym
8	Postępowanie wyjaśniające <ul style="list-style-type: none"> ➤ formy postępowania wyjaśniającego (postępowanie gabinetowe, rozprawa) ➤ przesłanki obligatoryjności i fakultatywności rozprawy
9	Protokoły i adnotacje <ul style="list-style-type: none"> ➤ zasada pisemności w postępowaniu administracyjnym ➤ sytuacje, w których sporządza się protokół, a w których adnotację ➤ uprawnienia stron wynikające z zasady jawności postępowania ➤ przesłanki, kiedy organ może odmówić stronie postępowania dostępu do akt sprawy ➤ prawo strony do informacji
10	Dowody w postępowaniu administracyjnym <ul style="list-style-type: none"> ➤ środki dowodowe w postępowaniu administracyjnym ➤ zasady postępowania dowodowego ➤ środki dowodowe w postępowaniu administracyjnym ➤ rola postępowania dowodowego w postępowaniu administracyjnym
11	Zawieszenie i umorzenie postępowania <ul style="list-style-type: none"> ➤ przesłanki umorzenia postępowania ➤ przesłanki zawieszenia postępowania
12	Decyzja administracyjna <ul style="list-style-type: none"> ➤ pojęcie decyzja administracyjna ➤ elementy decyzji administracyjnej

13	Postanowienie <ul style="list-style-type: none"> ➤ pojęcie postanowienie ➤ składniki postanowienia
14	Ugoda administracyjna <ul style="list-style-type: none"> ➤ pojęcie ugody administracyjnej
15	Wydawanie zaświadczenia <ul style="list-style-type: none"> ➤ pojęcie zaświadczenia ➤ przesłanki uprawniające do wydania zaświadczenia ➤ tryb wydawania zaświadczeń
16	Terminy w postępowaniu administracyjnym <ul style="list-style-type: none"> ➤ rodzaje terminów ➤ przesłanki przywrócenia terminu ➤ obliczanie terminów ➤ określenie terminów załatwienia sprawy w postępowaniu administracyjnym
17	Kontrola instancyjności rozstrzygnięć administracyjnych Środki prawne w postępowaniu administracyjnym <ul style="list-style-type: none"> ➤ odwołanie od decyzji ➤ wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez ten sam organ ➤ zażalenie na postanowienie ➤ środki kontroli decyzji administracyjnych przewidziane w k p a
18	System weryfikacji rozstrzygnięć administracyjnych <ul style="list-style-type: none"> ➤ zażalenie ➤ wznowienie postępowania ➤ zmiana lub uchylene decyzji ostatecznej ➤ zwyczajnie i nadzwyczajne środki prawne zmierzające do poddania kontroli decyzji administracyjnej ➤ przesłanki nieważności decyzji administracyjnej ➤ przesłanki powodujące zmianę lub uchylene decyzji ostatecznej ➤ podstawy wygaśnięcia decyzji ➤ różnice pomiędzy trybami zwyczajnymi i nadzwyczajnymi wzruszenia rozstrzygnięć administracyjnych ➤ przesłanki wznowienia postępowania

19	Postępowanie odwoławcze przed organem I instancji <ul style="list-style-type: none"> ➤ przesłanki samokontroli decyzji ➤ czynności procesowe organu I instancji
20	Postępowanie odwoławcze przed organem II instancji <ul style="list-style-type: none"> ➤ przesłanki wszczęcia postępowania odwoławczego przez organ II instancji
21	Institucja skarg i wniosków <ul style="list-style-type: none"> ➤ przedmiot skargi ➤ przedmiot wniosku ➤ organy właściwe do rozpatrzenia skarg ➤ różnice pomiędzy skargą a wnioskiem
22	Organizacja sądownictwa administracyjnego <ul style="list-style-type: none"> ➤ organizacja wojewódzkich sądów administracyjnych ➤ organizacja NSA ➤ właściwości sądów administracyjnych
23	Postępowanie przed sądami administracyjnymi <ul style="list-style-type: none"> ➤ podstawowe zasady postępowania przed sądami administracyjnymi ➤ strony i uczestnicy postępowania sądowo-administracyjnego ➤ wszczęcie postępowania przed wojewódzkim sądem administracyjnym ➤ pojęcie strony postępowania administracyjnego (pojęcie strony, rodzaje podmiotów będących stronami, legitymacja procesowa - zdolność administracyjno-prawna, zdolność procesowa, przedstawicielstwo, pełnomocnictwo) ➤ podmioty na prawach strony (organizacja społeczna, prokurator, Rzecznik Praw Obywatelskich) ➤ środki odwoławcze (skarga kasacyjna, zażalenie) ➤ podstawy do złożenia skargi kasacyjnej do NSA ➤ tryb wszczęcia postępowania przed sądem administracyjnym ➤ przesłanki wznowienia postępowania ➤ warunki złożenia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego
24	Postępowanie w sprawie zagnięcia lub zniszczenia akt <ul style="list-style-type: none"> ➤ właściwość organów do odtworzenia akt administracyjnych ➤ czynności procesowe organu w celu odtworzenia akt

25	Postępowanie egzekucyjne w administracji <ul style="list-style-type: none">➤ zasady postępowania egzekucyjnego➤ podmioty postępowania egzekucyjnego➤ wszczęcie egzekucji➤ czynności egzekucyjne➤ wyłączenie spod egzekucji➤ podmioty postępowania egzekucyjnego➤ organy egzekucyjne➤ przesłanki zawieszenia postępowania egzekucyjnego
26	Postępowanie zabezpieczające
27	Postępowanie uproszczone

SEMESTR II

L.p.	TEMAT Zagadnienia
1	<p>Gmina – załatwianie spraw w urzędzie. Katalog usług świadczonych w urzędzie, analiza przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ wydawanie odpisów aktu stanu cywilnego➤ rejestracja urodzin dziecka➤ zmiana imienia lub nazwiska➤ dodatki mieszkaniowe➤ przydział mieszkania z zasobów gminy➤ dowody osobiste➤ zameldowanie na pobyt stały➤ wymeldowanie z pobytu stałego➤ zameldowanie na pobyt czasowy➤ zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej➤ zbiórki publiczne➤ zgromadzenie publiczne➤ wydanie licencji na wykonywanie transportu taksówką➤ zmiana licencji na wykonywanie transportu taksówką➤ wydanie zezwoleń w formie decyzji na prowadzenie hodowli lub utrzymanie psów rasy uznawanych za agresywne➤ wpisanie do stałego rejestru wyborców

SEMESTR III

L.p.	TEMAT Zagadnienia
1	<p>Powiat załatwianie spraw w urzędzie. Katalog usług świadczonych w urzędzie – analiza przypadku.</p> <p>Opracowanie projektu realizacji prac związanych z przyjęciem wybranych wniosków w przedmiotowych sprawach.</p> <p>Opracowanie projektu postanowienia i decyzji administracyjnej na każdym etapie sprawy.</p> <p>Poznanie, zrozumienie i zastosowanie procedur w przedmiotowych sprawach.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ regularne przewozy osób w krajowym transporcie drogowym➤ wydanie prawa jazdy osobie, która po raz pierwszy ubiega się o uprawnienia➤ wydanie wtórnika prawa jazdy w przypadku jego utraty➤ rejestracja nowego pojazdu zakupionego na terenie Polski➤ rejestracja pojazdu zarejestrowanego na terenie Polski➤ rejestracja używanego pojazdu sprowadzonego z Unii Europejskiej➤ uzyskanie wtórnika tablic rejestracyjnych w przypadku zagubienia➤ dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonania obiektów budowlanych lub robot budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę➤ uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę

SEMESTR IV

L.p.	TEMAT Zagadnienia
1	Samorząd województwa – załatwianie spraw w urzędzie. Katalog usług świadczonych w urzędzie – analiza przypadku. <ul style="list-style-type: none">➤ egzamin na uprawnienia przewodnika turystycznego➤ zbiórki pieniężne
2	Wojewoda – załatwianie spraw w urzędzie. Katalog usług świadczonych w urzędzie – analiza przypadku. <ul style="list-style-type: none">➤ wpis/zmiana wpisu/do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych,➤ przedłużenie wizy,➤ wpis zaproszeń do ewidencji zaproszeń➤ zezwolenie na osiedlenie się➤ nabycie obywatelstwa polskiego➤ wydanie paszportu w trybie zwykłym.