

Regulamin Biblioteki CKU Nr 1

1. Wypożyczanie książek odbywa się w dniach zajęć w godzinach pracy biblioteki. W soboty i niedziele w godz. 8.30 - 16.00.
2. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. Udostępniamy zbiory na miejscu oraz wypożyczamy książki do domu (księgozbiór podręczny, czasopisma i inne dokumenty).
4. Zapis słuchacza do biblioteki może być dokonany wyłącznie po okazaniu dowodu tożsamości.
5. Jednorazowo czytelnik może wypożyczyć 2 książki na okres jednego miesiąca.
6. Gdy książka jest potrzebna na dłuższy okres, termin jej oddania należy uzgodnić z nauczycielem – bibliotekarzem.
7. Jeżeli czytelnik przetrzymuje książkę powyżej przewidzianego terminu, nie może wypożyczyć następnej i ponosi konsekwencje wynikające z regulaminu biblioteki.
8. W przypadku zgubienia lub zniszczenia wypożyczonej książki czytelnik zobowiązany jest odkupić taką samą albo inną potrzebną w bibliotece.
9. Wszystkie książki należy zwrócić do biblioteki do dnia 15 czerwca każdego roku szkolnego.

Regulamin korzystania z KOMPUTERA I INTERNETU

1. Z komputera mogą nieodpłatnie korzystać wszyscy uczniowie w godzinach pracy biblioteki.
2. Komputer w bibliotece służy przede wszystkim do wyszukiwania informacji w sieci Internet, do redagowania tekstów w programie Word, a także prac w Excelu.
3. Przed rozpoczęciem pracy należy wpisać się do zeszytu czytelnika.
4. Jednorazowo można korzystać z komputera przez okres 0,5 godziny.
5. NIE WOLNO! Zmieniać ustawień w BIOS - ie, wgrywać własnych programów, kasować zainstalowanych.
6. NIE WOLNO! Wykonywać żadnych połączeń technicznych bez zgody nauczyciela (np. włączać i wyłączać kabli zasilających).
7. Zabrania się wkładania własnych dyskiecików, płyt CD do stacji dysków bez zgody nauczyciela – bibliotekarza.
8. Uczniowie mogą drukować materiały z Internetu (zgodnie z regulaminem biblioteki).
9. Za naruszenie regulaminu będą nakładane kary (np. zakaz korzystania z komputera przez wyznaczony czas).